

PROJET D'APPUI À LA GOUVERNANCE  
DES FINANCES PUBLIQUES

COOPERATION CAMEROUN – GROUPE DE LA BANQUE  
AFRICaine DE DEVELOPPEMENT

25 JUN 2025

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT

N°, 005 AONO/MINEPAT/SG/DGCOOP/DIR/PAGFIP/UGP/CSPM/ SPM/ASPM/2025

POUR LA FOURNITURE, LA MISE EN SERVICE ET LE SERVICE APRÈS-VENTE DE DEUX (02) VÉHICULES PICK-UP 4X4 DOUBLE CABINE AU PROJET D'APPUI À LA GOUVERNANCE DES FINANCES PUBLIQUES (PAGFIP).

"EN PROCÉDURE D'URGENCE"

**1. Objet de l'Appel d'Offres**

Dans le cadre de l'opérationnalisation du Projet d'Appui à la Gouvernance des Finances Publiques (PAGFIP), objet des Accords de financement entre le Gouvernement de la République du Cameroun représenté par le Ministre de l'Économie, de la Planification et de l'Aménagement du Territoire (MINEPAT)-Maître d'Ouvrage dudit projet, et le Groupe de la Banque Africaine de Développement (BAD) ; le Coordonnateur National-Maître d'Ouvrage Délégué du PAGFIP, lance un Appel d'Offres National Ouvert pour la fourniture, la mise en service et le Service-Arès-Vente de deux véhicules pick-up 4x4 double cabine au Projet d'Appui à la Gouvernance des Finances Publiques (PAGFIP), en procédure d'urgence.

**2. Consistance des prestations**

Les prestations objet de la présente consultation comprennent : deux (02) véhicules pick-up 4x4 double cabine.

**3. Tranches /Allotissement (NA)**

**4. Coût prévisionnel**

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est répertorié dans le tableau suivant :

Désignation	Cout prévisionnel FCFA TTC
02 Véhicules pick-up 4x4 double cabine	74 000 000

## **5. Délai prévisionnel et lieu de livraison**

Le délai maximum prévu par le Maître d’Ouvrage Délégué pour la livraison des fournitures objet du présent appel d’offres est de **SOIXANTE (60) jours** calendaires, à l’Unité de Gestion du Projet d’Appui à la Gouvernance des Finances Publiques (UGP/PAGFIP). Ce délai court à compter de la date de notification de l’ordre de service de démarrer les prestations.

## **6. Participation et origine**

La participation au présent appel d’offres est ouverte à égalité de conditions aux fournisseurs de droit camerounais ayant une expérience avérée dans la fourniture des véhicules.

## **7. Financement**

Les prestations objet du présent appel d’offres sont financées par le Fonds de Contrepartie du Cameroun au titre de l’exercice 2025 et suivant, sur les lignes d’imputation budgétaire relatif au Mémoire des dépenses 2025 du Projet d’Appui à la Gouvernance des Finances Publiques (PAGFIP).

## **8. Mode de soumission**

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est hors ligne.

## **9. Cautionnement de soumission**

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission, acquitté à la main, délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics et dont la liste figure dans la pièce 14 du DAO dont le montant s’élève à **Deux cent vingt-cinq mille (225 000) Francs CFA** et valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres. L’absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics ainsi que le récépissé conforme de la CDEC, entraînera le rejet pur et simple de l’offre. Une caution de soumission produite mais n’ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d’ouverture des plis est irrecevable.

## **10. Consultation du Dossier d’Appel d’Offres**

Le dossier physique peut être consulté gratuitement dans les services du Maître d’Ouvrage Délégué (MOD) aux heures ouvrables à l’Unité de Gestion du Projet d’Appui à la Gouvernance des Finances Publiques (UGP/PAGFIP), Sise au Quartier MBALLA II au lieu-dit Carrefour Régie, à côté de « Masque Hôtel », Immeuble R+2, à Yaoundé, tel : 693 80 44 68 / 652 50 90 78, Email: [ugppagfip@gmail.com](mailto:ugppagfip@gmail.com) avec copie à [valentin.lahkouotou@yahoo.fr](mailto:valentin.lahkouotou@yahoo.fr) dès publication du présent avis.



Il peut également être consulté en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP :[www.armp.cm](http://www.armp.cm) .

## 11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

La version physique du dossier peut être obtenue à l'Unité de Gestion du Projet d'Appui à la Gouvernance des Finances Publiques (UGP/PAGFIP), Sise au Quartier MBALLA II au lieu-dit Carrefour Régie, à côté de « Masque Hôtel », Immeuble R+2, à Yaoundé, tel : 693 80 44 68 / 652 50 90 78, Email: [ugppagfip@gmail.com](mailto:ugppagfip@gmail.com) avec copie à [valentin.lahkouotou@yahoo.fr](mailto:valentin.lahkouotou@yahoo.fr) dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable des frais d'achat de l'AO de Cinquante Mille (50 000) Francs CFA au compte n° 335 988 intitulé "Compte spécial CAS ARMP" ouvert par l'Agence de Régulation des Marchés Publics dans les agences BICEC de Lundi à Vendredi entre 08h et 15H 30mn.

Il est également possible d'obtenir la version électronique du DAO par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées.

## 12. Remise des offres

*Chaque offre est rédigée en français ou en anglais.*

Les offres déposées en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme telles, devront parvenir à l'Unité de Gestion du Projet d'Appui à la Gouvernance des Finances Publiques (UGP/PAGFIP), Sise au Quartier MBALLA II au lieu-dit Carrefour Régie, à côté de « Masque Hôtel », Immeuble R+2, à Yaoundé, tel : 693 80 44 68 / 652 50 90 78, Email: [ugppagfip@gmail.com](mailto:ugppagfip@gmail.com) avec copie à [valentin.lahkouotou@yahoo.fr](mailto:valentin.lahkouotou@yahoo.fr) au plus tard le 16/07/2025 à 13 heures, et devra porter la mention :

« AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT  
N°005 /AONOMINEPAT/SG/DGCOOP/DIR/PAGFIP/UGP/CSPM/2025 du 25/06/2025  
POUR LA FOURNITURE, LA MISE EN SERVICE ET LE SERVICE APRÈS-VENTE DE DEUX VÉHICULES PICK-UP  
4X4 DOUBLE CABINE AU  
PROJET D'APPUI A LA GOUVERNANCE DES FINANCES PUBLIQUES (PAGFIP)  
"EN PROCÉDURE D'URGENCE"  
"A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement" »

## 13-Recevabilité des plis

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous pli scellé.

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage Délégué :

- les plis portant les indications sur l'identité des soumissionnaires,
- les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt.
- les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- les plis non-conformes au mode de soumission

- Le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans le RPAO ou offre uniquement en copies ;

**Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière de première catégorie agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ainsi que le récépissé conforme de la CDEC ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.**

## **14-Ouverture des plis**

*L'ouverture des plis se fait en un temps.*

En tout état de cause, l'ouverture des pièces administratives et des offres techniques et financières aura lieu le ~~11/07/2025~~ 2025 à 14 heures par la Commission Spéciale de Passation des Marchés, dans la salle de réunions de l'UGP Sise au Quartier MBALLA II au lieu-dit Carrefour Régie, à côté de « Masque Hôtel », Immeuble R+2, à Yaoundé, tel : 693 80 44 68 / 652 50 90 78, Email: [ugppagfip@gmail.com](mailto:ugppagfip@gmail.com). Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne de leur choix dûment mandatée même en cas de groupement d'entreprises.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois à compter de la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis d'appel d'offres.

En cas d'absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis après un délai de 48 heures accordée par la Commission, l'offre sera rejetée.

*L'ouverture de la séance de dépouillement se fera au plus tard une heure après celle limite de réception des offres fixée dans le Dossier d'Appel d'Offres.*

## **15- Critères d'évaluation**

### **1. Principaux critères éliminatoires**

L'évaluation des offres se fera sur la base des critères ci-après :

#### **1) Critères éliminatoires**

##### **A) Principaux critères éliminatoires**

- Sur le dossier administratif :
  - ✓ À l'exception de la caution de soumission, non-conformité après un délai de 48 heures après le dépôt des offres, d'au moins une des pièces du dossier administratif ;
  - ✓ Fausses déclarations, substitution ou pièces falsifiées ;
  - ✓ Absence de déclaration sur l'honneur par laquelle le soumissionnaire certifie n'avoir pas abandonné de marché au cours des trois (03) dernières années, mais aussi, qu'il ne figure pas sur la liste des entreprises défaillantes annuellement établie par le

- MINMAP et qu'aucune procédure n'est en cours contre lui au MINMAP ;
- ✓ Absence de la caution de soumission ou soumission non conforme à l'Ouverture des plis ;
- Sur l'offre technique
  - ✓ Absence de l'agrément ou de l'autorisation du fournisseur délivré par le fabricant ou absence de l'agrément ou de l'autorisation du fournisseur délivré par un distributeur agréé par le fabricant accompagné de l'agrément dudit distributeur, absence du certificat d'origine le cas échéant ;
  - ✓ Absence des prospectus, catalogue, dessin ou fiche technique produit par le fabricant ;
  - ✓ N'avoir pas fourni des preuves de réalisation par le fournisseur d'un (01) marchés de fourniture de véhicules Pick-up d'un montant au moins égal ou supérieurs à cinquante millions (50 000 000) FCFA au cours des cinq (05) dernières années (2020, 2021, 2022, 2023 et 2024) : joindre copie 1<sup>ère</sup> et dernière page de signatures des contrats enregistrés et procès-verbaux de réception y relatifs ;
  - ✓ Le non-respect des caractéristiques techniques majeures indiquées dans ce dossier en Astérix (Toutefois, le véhicule proposé peut présenter des caractéristiques d'une technologie plus avancée) ;
  - ✓ Service après-vente ;
  - ✓ Non-respect du Délai de livraison, 60 jours.
  - ✓ Le non-respect de 80 % des spécifications techniques mineures indiquées dans les spécifications techniques des fournitures du présent DAO ;
  - ✓ Absence de la charte d'intégrité datée et signée.
- Sur l'offre financière
  - ✓ Une soumission conforme au modèle, timbrée et signée ;
  - ✓ Une capacité de préfinancement d'au moins 50 000 000 Francs CFA, délivrée par une banque de premier ordre agréé par le Ministre en charge des Finances ;
  - ✓ Le bordereau des prix unitaires (BPU) suivant le modèle avec indication des prix hors TVA en chiffres et en lettres ;
  - ✓ Le devis Quantitatif et Estimatif (DQE) ;
  - ✓ Offre financière incomplète ou omission d'un prix quantifié ;

## 2. Critères essentiels

Les critères essentiels de qualification portent sur :

- ✓ La présentation de l'offre, 2 critères
- ✓ Les références du soumissionnaire, 6 critères
- ✓ Le délai de garantie, 1 critère
- ✓ Le calendrier et délais de livraison (planning et calendrier de réalisation des services connexes), 2 critères
- ✓ Chiffre d'affaires, 1 critères
- ✓ La preuve d'acceptation des conditions du marché, 1 critère
- ✓ Le service après-vente (disponibilité des pièces de rechange, atelier de réparation, personnel technique), 2 critères
- ✓ Personnel, 2 critères
- ✓ Les moyens logistique, 2 critères

Le soumissionnaire devra obtenir au moins 80% des critères essentiels.

Le soumissionnaire adjudicataire sera celui dont l'offre aura été jugée conforme pour l'essentiel au dossier d'appel d'offres et évaluée économiquement la plus avantageuse.

## 16- Attribution

Le Maître d'Ouvrage Délgué attribuera le marché au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requises et dont l'offre est évaluée économiquement la plus avantageuse.

## 17- Nombre maximum de lots :

Lot unique.

## 18- Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant **90 jours** à partir de la date limite initiale fixée pour la remise des offres.

## 19- Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au **Secrétariat de l'Unité de Gestion du Projet d'Appui à la Gouvernance des Finances Publiques (UGP/PAGFIP)**, Sise au Quartier MBALLA II au lieu-dit Carrefour Régie, à côté de « Masque Hôtel », Immeuble R+2, à Yaoundé, tel : 693 80 44 68 / 652 50 90 78, Email: [ugppagfip@gmail.com](mailto:ugppagfip@gmail.com) avec copie à [valentin.lahkouotou@yahoo.fr](mailto:valentin.lahkouotou@yahoo.fr) ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>, ou tout autres moyens de communication électronique indiqué par le Maître d'Ouvrage.

## 20- Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes, tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargé des Marchés Publics (MINMAP) SMS ou appel aux numéros suivants : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48, et la :

Cellule de Lutte Contre la Corruption du MINEPAT (MO/MOD) au numéro 677 99 01 59

Et de l'ARMP au numéro 699 95 37 30

Fait à Yaoundé, le 25 JUN 2018

Le Coordonnateur National,  
Maître d'Ouvrage Délégué,



### Copies

- Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP)
- ARMP
- Président CSPM concerné
- Affichage -chrono (pour information/publication)



25 JUN 2025

### NATIONAL OPEN TENDER NOTICE

N°. 005/AONO/MINEPAT/SG/DGCOOP/DIR/PAGFIP/UGP/CSPM/ SPM/ASPM/2025  
du \_\_\_\_\_

### FOR THE SUPPLY, COMMISSIONING AND AFTER-SALES SERVICE OF TWO 4X4 DOUBLE CAB PICK-UP VEHICLE FOR THE PUBLIC FINANCE GOVERNANCE SUPPORT PROJECT (PAGFIP) "UNDER EMERGENCY PROCEDURE"

#### 1. Purpose of the invitation to tender

Within the framework of the implementation of the Public Finance Governance Support Project (PAGFIP), which is the subject of the Financing Agreements between the Government of the Republic of Cameroon represented by the Minister of the Economy, Planning and Regional Development (MINEPAT) - Project Owner of the said project, and the African Development Bank (AfDB) Group; the National Coordinator-Delegate Project Owner of the PAGFIP, is launching a National Open Call for Tenders for the supply, commissioning and after-sales service of two 4x4 double Cabine Pick-up vehicles for the Public Finance Governance Support Project (PAGFIP), under an emergency procedure.

#### 2. Scope of services

The services covered by this consultation comprise: two (02) 4x4 double cab pick-up vehicles.

#### 3. Sections / Allotment (NA)

#### 4. Estimated cost

The estimated cost of the operation at the end of the preliminary studies is 74 000 000 CFA TTC

#### 5. Estimated time and place of delivery

The maximum period envisaged by the Delegated Contracting Authority for the delivery of the supplies covered by this invitation to tender is SIXTY (60) calendar days, to the Public Finance Governance Support Project Management Unit (UGP/PAGFIP). This period runs from the date of notification of the service order to start the services.

#### 6. Participation and origin

Participation in this invitation to tender is open on equal terms to suppliers under Cameroonian law with proven experience in the supply of vehicles.

#### 7. Financing

The services covered by this invitation to tender will be financed by the Cameroon Counterpart Fund for the 2025 financial year.

#### 8. Tender procedure

The submission method chosen for this consultation is off-line.

#### 9. Tender bond

Each tenderer must attach to his administrative documents a bid bond, paid in hand, issued by a body or financial institution authorised by the Minister responsible for finance to issue bonds in the field of public contracts and listed in Exhibit 14 of the DAO, in the amount of 225 000 CFA francs and valid for up to thirty

(30) days beyond the initial date of validity of the tenders. The absence of a bid bond issued by a first class bank or a first class financial institution authorised by the Ministry of Finance to issue bonds in the context of public contracts will result in the outright rejection of the bid. A bid bond produced but having no connection with the consultation concerned is considered to be absent. A bid bond presented by a tenderer during the tender opening session is inadmissible.

#### **10. Consultation of the tender documents**

The physical file may be consulted free of charge at the offices of the Maitre d'Ouvrage Délégué (MOD) during working hours at the Public Finance Governance Project Management Unit (UGP/PAGFIP), located in Mballa II at Carrefour Régie Neighbourhood, next to Masque Hotel, R+2 Storey, P.O Box 660-Yaounde, phone: 693 80 44 68 / 652 90 78 11, Email: [ugppagfip@gmail.com](mailto:ugppagfip@gmail.com) as soon as this notice is published.

It can also be consulted online on the COLEPS platform at the following addresses: <http://www.marchesplics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> on the ARMP website: [www.armp.cm](http://www.armp.cm).

#### **11. Obtaining the tender documents**

The physical version of the file may be obtained from the Public Finance Governance Support Project Management Unit (UGP/PAGFIP), located in Mballa II at Carrefour Régie Neighbourhood, next to Masque Hotel, R+2 Storey, P.O Box 660-Yaounde, phone: 693 80 44 68 / 652 90 78 11, Email: [ugppagfip@gmail.com](mailto:ugppagfip@gmail.com) as soon as this notice is published, against payment of a non-refundable sum of fifty Thousand (50 000) CFA Francs for the purchase of the AO to account n° 335 988 entitled "Compte spécial CAS ARMP" opened by the Agence de Régulation des Marchés Publics in the BICEC branches from Monday to Friday between 08h and 15H 30mn.

It is also possible to obtain the electronic version of the DAO by free download at the addresses indicated above.

#### **12. Submission of tenders**

Each tender must be written in French or English.

Tenders must be submitted in seven (07) copies, including one (01) original and six (06) copies marked as such, and must be received at the Unité de Gestion du Projet d'Appui à la Gouvernance des Finances Publiques (UGP/PAGFIP), located in Mballa II at Carrefour Régie Neighbourhood, next to Masque Hotel, R+2 Storey, P.O Box 660-Yaounde, phone: 693 80 44 68 / 652 90 78 11, Email: [ugppagfip@gmail.com](mailto:ugppagfip@gmail.com) no later than 1 p.m. on ..... 16/07/2025, and must bear the words:

**'AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT**  
**N°115 /AONO/MINEPAT/SG/DGCOOP/DIR/PAGFIP/UGP/CSPM/SPM/ASPM/2025 du 25/06/2025**  
**FOR THE SUPPLY, COMMISSIONING AND AFTER-SALES SERVICE OF TWO 4x4 DOUBLE**  
**CAB VEHICLES FOR THE**  
**PROJET D'APPUI A LA GOUVERNANCE DES FINANCES PUBLIQUES (PAGFIP).**  
**'UNDER EMERGENCY PROCEDURE**  
**'To be opened only at the opening session'.**

#### **13- Admissibility of bids**

The administrative documents, the technical offer and the financial offer must be placed in separate envelopes and submitted in a sealed envelope.

The Delegated Contracting Authority will not accept :

- envelopes bearing information on the identity of the tenderers,
- bids received after the deadline for submission.
- bids without any indication of the identity of the tenderer;
- bids that do not comply with the bidding method.
- Failure to comply with the number of copies indicated in the RPAO or bidding only in copies;

Any offer that is incomplete in accordance with the requirements of the tender documents will be declared inadmissible. In particular, the absence of a bid bond issued by a body or financial institution of the first category approved by the Minister in charge of finance to issue bonds in the field of public procurement or failure to comply with the model documents in the tender documents will result in the outright rejection of the tender without any appeal. A bid bond produced but having no connection with the consultation concerned is considered to be absent. A bid bond presented by a tenderer during the tender opening session is inadmissible.

#### **14- Opening of bids**

Tenders are opened in one session.

In any event, the opening of the administrative documents and the technical and financial offers will take place on ~~16/07/2025~~ 2025 at 2 p.m. by the Special Commission for the Award of Contracts, in the meeting room of the Management Unit of the Public Finance Governance Support Project (UGP/PAGFIP), located in Mballa II at Carrefour Régie Neighbourhood, next to Masque Hotel, R+2 Storey, P.O Box 660-Yaounde, phone: 693 80 44 68 / 652 90 78 11, Email: [ugppagfip@gmail.com](mailto:ugppagfip@gmail.com).

Only tenderers may attend this opening session or be represented by a single duly authorised person of their choice, even in the case of a group of companies.

On pain of rejection, the documents in the administrative file required must be produced in originals or in copies certified as true by the issuing department or the competent administrative authority, in accordance with the stipulations of the Special Rules for Invitations to Tender. They must be less than three (03) months old from the original date of submission of tenders or have been drawn up after the date of signature of the tender notice.

In the event of the absence or non-conformity of any document in the administrative file when the bids are opened after a period of 48 hours granted by the Commission, the bid will be rejected.

The opening of the opening session will take place no later than one hour after the deadline for receipt of tenders set out in the Tender Documents.

#### **15- Evaluation criteria**

##### **1) Eliminatory criteria**

###### **- Administrative file:**

- With the exception of the bid bond, non-conformity of at least one of the documents in the administrative file within 48 hours of bid submission;
- Misrepresentation, substitution or falsification of documents;
- Absence of a declaration on honour by which the bidder certifies that he has not abandoned a contract in the last three (03) years, and also that he is not on the list of defaulting companies drawn up annually by MINMAP and that no proceedings are pending against him with MINMAP;
- Absence of the bid bond or non-compliant bid at the Bid Opening;

###### **- On the technical offer**

- Absence of the supplier's approval or authorization issued by the manufacturer or absence of the supplier's approval or authorization issued by a distributor approved by the manufacturer accompanied by the said distributor's approval, absence of the certificate of origin where applicable;
- Absence of the prospectus, catalog, drawing or technical data sheet produced by the manufacturer;
- Failure to provide evidence of the supplier having carried out one (01) contract for the supply of Pick-up vehicles for an amount at least equal to or greater than fifty million (50,000,000) FCFA over the last five (05) years (2020, 2021, 2022, 2023 and 2024): enclose copies of the 1st and last signature pages of registered contracts and related acceptance reports;
- Failure to comply with the major technical specifications listed in this file in Asterix (However, the vehicle offered may feature more advanced technology);
- After-sales service;
- Failure to meet the 60-day delivery deadline.
- Non-compliance with 80% of the minor technical specifications indicated in the technical specifications for supplies in this DAO;
- Absence of the dated and signed integrity charter.

###### **- On the financial bid**

- A bid conforming to the model, stamped and signed;
- A pre-financing capacity of at least 50,000,000 CFA Francs, issued by a first-class bank approved by the Minister in charge of Finance;



- The unit price list (BPU) according to the model with indication of prices excluding VAT in figures and letters;
- The Quantitative and Estimative Specification (DQE);
- Incomplete financial bid or omission of a quantified price;

## 2. **Essential criteria**

The essential qualification criteria relate to :

- a- Tender presentation, 2 criteria
- b- Tenderer's references, 6 criteria
- c- Guarantee period, 1 criterion
- d- Delivery schedule and deadlines (planning and schedule for carrying out related services), 2 criteria
- e- Turnover, 1 criterion
- f- Proof of acceptance of contract conditions, 1 criterion
- g- After-sales service (availability of spare parts, repair workshop, technical staff), 2 criteria
- h- Personnel, 2 criteria
- i- Logistical resources, 2 criteria

The successful bidder will be the one whose bid is deemed to comply substantially with the tender documents and to be the most economically advantageous.

## 16- **Award**

The Delegated Project Owner will award the contract to the bidder who has submitted a bid that meets the required technical and financial qualification criteria and whose bid is evaluated as the most economically advantageous.

## 17- **Maximum number of lots: (NA)**

## 18- **Period of validity of tenders**

Tenderers remain bound by their tenders for 90 days from the initial deadline set for the submission of tenders.

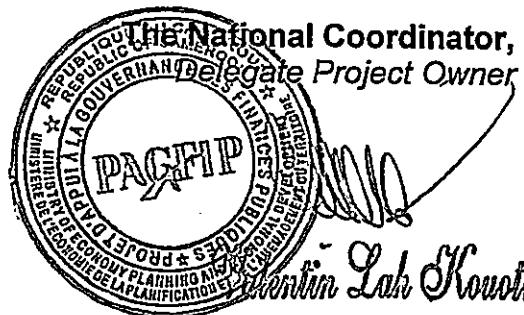
## 19- **Additional information**

Additional information may be obtained during working hours from the Secretariat of the Public Finance Governance Support Project Management Unit (UGP/PAGFIP), located in Mballa II at Carrefour Régie Neighbourhood, next to Masque Hotel, R+2 Storey, P.O Box 660-Yaoundé, phone: 693 80 44 68 / 652 90 78 11, Email: [ugppagfip@gmail.com](mailto:ugppagfip@gmail.com) with a copy to valentin.lahkouotou@yahoo.fr or online on the COLEPS platform at <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>, or any other electronic means of communication indicated by the project owner.

## 20- **Fight against corruption and bad practices**

For any denunciation of practices, facts or acts, attempted corruption or acts of malpractice, please call CONAC on 1517, the Public Procurement Authority (MINMAP) by SMS or by phone on the following numbers: (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48, and the MINEPAT Anti-Corruption Unit (MO/MOD) on 677 99 01 59: MINEPAT's Anti-Corruption Unit (MO/MOD) on 677 99 01 59 and ARMP on 699 95 37 30.

*Signed in Yaoundé on* 25 JUN 2025



## Copies:

- Authority in charge of Public Contracts (MINMAP);
- ARMP
- Chairperson of the T B concerned;
- Notice board/file